

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОХОМСКАЯ КОРРЕКЦИОННАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»**

(ОГКОУ «Кохомская КШИ»)

ПРИНЯТО

на Педагогическом Совете
(протокол № 5 от 25.05.2022)

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы:

(Приказ № 48-ОД от 01.08.2022г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным
общеобразовательным (общеразвивающим) программам**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам ОГКОУ «Кохомская КШИ» (далее – Положение) разработано в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»](#), [приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»](#), [СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»](#), [СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и \(или\) безвредности для человека факторов среды обитания»](#), [приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»](#), [письмом Минобрнауки от 18.11.2015 № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ \(включая разноуровневые программы\)»](#), уставом ОГКОУ «Кохомская КШИ» (далее – школа).

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам школы (далее – дополнительные программы).

2. Структура дополнительных программ

2.1. В школе реализуются дополнительные программы различной направленности: технической, физкультурно-спортивной, художественной, социально-экономической.

2.2. Требования к структуре дополнительных программ.

2.2.1. Дополнительные программы формируются с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона об образовании. Структура дополнительных программ должна включать:

а) титульный лист: наименование школы; где, когда и кем утверждена дополнительная программа; название программы, которая отражает ее содержание и направленность; возраст детей, на которых рассчитана программа; срок реализации дополнительной программы; Ф. И. О., должность автора (авторов) дополнительной программы; год разработки дополнительной программы;

б) пояснительную записку: общая характеристика дополнительной программы, которая отражает актуальность и новизну, цели и задачи, уровень сложности, направленность, категорию обучающихся, объем и срок освоения программы, форму обучения, отличительные особенности (при наличии), условия реализации программы, планируемые результаты;

в) содержание дополнительной программы:

- учебный план. План может быть составлен на весь период освоения образовательной программы или на учебный год, если срок реализации образовательной программы составляет более двух лет. В плане должны быть прописаны: название раздела/темы, трудоемкость и содержание видов учебной деятельности обучающихся, формы аттестации/контроля;
- календарный учебный график. График должен содержать: месяц, число и время проведения занятия, форму проведения занятия, количество часов, тему занятия, форму контроля.

г) описание организационно-педагогических условий:

- кадровые условия: численность и Ф. И. О. преподавателей, уровень их образования и/или квалификации; вспомогательного и обслуживающего персонала;
- материально-технические: помещение, учебное оборудование;
- учебно-методические: наглядные пособия, учебные средства, расходные материалы;

д) оценку качества освоения дополнительной программы: формы текущего контроля, формы промежуточной и итоговой аттестации (при наличии), примерный перечень контрольных вопросов, критерии оценки, зачета/незачета, иные компоненты.

3. Разработка дополнительных программ

3.1. Дополнительные программы разрабатывают педагоги дополнительного образования.

3.2. Дополнительные программы разрабатываются с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). При разработке дополнительных программ для обучающихся с ОВЗ учитываются особенности их психофизического развития и рекомендации ПМПК.

3.3. Для утверждения программ педагоги дополнительного образования готовят:

- служебную записку на имя директора школы с обоснованием необходимости открытия новой дополнительной программы. Служебная записка подписывается разработчиком программы;
- проект дополнительной программы, составленной по требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения.

4. Согласование и утверждение дополнительных программ

4.1. Проект дополнительной программы предоставляется на согласование педагогическому совету школы.

4.2. Образовательную программу утверждает директор школы.

4.3. Утвержденные дополнительные программы размещаются на официальном сайте школы.

4.4. Оригинал утвержденной **дополнительной** программы хранится у заместителя директора по учебно-воспитательной работе, копии - у педагогов дополнительного образования.

5. Прием на обучение и отчисление обучающихся на дополнительные программы

5.1. К освоению дополнительных программ допускаются обучающиеся школы в возрасте от 6 до 18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой **дополнительной** программы.

5.2. Прием на обучение.

5.2.1. Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение календарного года, в порядке, предусмотренном Правилами приема обучающихся в [ОГКОУ «Кохомская КШИ», утвержденных приказом № 55-ОД от 31.08.2018 г.](#)

5.2.2. Зачисление обучающихся на обучение осуществляется приказом директора школы.

5.3. Отчисление.

5.3.1. Отчисление обучающихся производится:

а) в связи с окончанием срока обучения по дополнительной программе или при переводе обучающегося в другую образовательную организацию;

б) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей);

в) по инициативе школы или:

- при грубом нарушении устава школы и правил поведения обучающихся. Отчисление проводится в качестве меры дисциплинарного взыскания к обучающимся старше 15 лет;
- в случае нарушения порядка приема по вине обучающегося или родителей (законных представителей);

г) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:

- в случае ликвидации школы;
- при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность;
- в связи со смертью обучающегося.

5.3.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора школы.

5.4. Восстановление обучающихся на обучение не проводится.

6. Организация образовательного процесса по дополнительной программе

6.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий объединений и/или их групп и утвержденной дополнительной программой.

6.2. Обучающиеся школы осваивают **дополнительную** программу без отрыва от обучения по основной общеобразовательной программе.

6.3. **Дополнительные** программы могут реализовываться школой как самостоятельно, так и посредством сетевых форм.

6.4. Обучение осуществляется очно, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) и электронного обучения (далее - ЭО), если это позволяет реализуемая дополнительная программа.

6.5. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом. Порядок обучения по ИУП определяется локальным актом школы.

6.6. Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

6.7. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности

дополнительной программы. Каждый обучающийся вправе заниматься в нескольких объединениях и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

6.8. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей обучающихся.

6.9. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители).

6.10. При реализации образовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

6.11. При реализации образовательных программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.12. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие формы занятий: лекции, практические занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой аттестационной работы и другие.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью не менее 40 минут. Количество занятий в неделю определяется педагогом дополнительного образования.

7. Особенности организации образовательной деятельности по дополнительным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

7.1. При реализации дополнительных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ) в школе обеспечиваются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и гарантирующей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме.

7.2. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ объем образовательной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ определяется в соответствии с требованиями санитарных правил и гигиенических нормативов.

7.3. При реализации заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.

7.4. Необходимым условием реализации дополнительных программ с применением ЭО и ДОТ является наличие электронной информационно-образовательной среды школы, которая обеспечивает:

- предоставление всех необходимых сервисов для организации централизованного автоматизированного управления обучением;
- быстрое и эффективное размещение учебного контента, его персонализацию и возможность многократного использования;
- единую платформу для решения всех учебных задач в соответствии с современными стандартами в сфере ЭО и ДОТ;
- взаимодействие между всеми участниками учебного процесса.

7.5. При реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ материально-техническая база включает в себя:

- техническую и административную инфраструктуру, платформу для структурированного и интерактивного обучения, опирающегося на синхронное и асинхронное взаимодействие между группой и педагогическим составом;
- компьютерные классы;
- приемные станции, в том числе сети Интернет со скоростью не менее 100 Мб/с;
- электронный архив учебного материала.

7.6. Требования к техническому оснащению рабочего места обучающегося и педагогического работника:

- персональный компьютер с доступом к сети Интернет;
- компьютерная периферия: веб-камера, микрофон, наушники и (или) аудиокolonки;
- доступ к системе дистанционного обучения по индивидуальному логину и паролю.

7.7. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является местонахождение школы, независимо от местонахождения обучающихся.

8. Оценка качества освоения дополнительной программы

8.1. Оценка качества освоения дополнительной программы осуществляется в формах текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации (при необходимости).

8.2. Формы контроля и аттестации определяются направленностью образовательной программы и уровня подготовки обучающихся. Возможные формы контроля и аттестации: тестирование, творческая работа, письменная работа, устный опрос, защита реферата, зачет, выполнение проекта или творческой работы, выставка, концерт и др.

8.3. Оценка качества освоения дополнительной программы может содержать примерный перечень контрольных вопросов, критерии их оценки, иные компоненты.

8.4. Обучающимся, завершившим обучение по образовательной программе и успешно прошедшим итоговую аттестацию, могут выдаваться документы об обучении (сертификаты, свидетельства и т. п.), форма которых устанавливается учреждением, реализующим дополнительную программу.