

УТВЕРЖДАЮ

(приказ от 01.09.2022 №56/1-ОД)

ПОЛОЖЕНИЕ
о контроле качества питания обучающихся
с участием родителей
ОГКОУ «Кохомская КШИ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о контроле качества питания обучающихся с участием родителей ОГКОУ «Кохомская КШИ» (далее – Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями обучающихся совместно с администрацией ОГКОУ «Кохомская КШИ» (далее – Учреждение) контроля организации и качества питания обучающихся в школьной столовой.

1.2. Настоящее Положение принимается в Учреждении в целях:

- улучшения организации питания обучающихся в Учреждении;
- проведения мониторинга результатов родительского контроля и формирования предложений по улучшению питания в Учреждении.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией питания обучающихся

2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в Учреждении, в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения пищеблока осуществляется комиссией по контролю за организацией питания обучающихся с участием родителей (далее – Комиссия), в состав которой входят представители педагогического совета, представители родительской общественности из разных классов под управлением директора школы.

2.2. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое состояние пищеблока (помещение для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние специальной одежды у сотрудников пищеблока;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи обучающимися;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающих пищевой продукции (продуктов питания) и готовых блюд на выходе;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);
- информирование детей и родителей (законных представителей) о здоровом питании.

2.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией питания обучающихся в рамках действующего законодательства.

2.4. Родительский контроль может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и/или участия в работе общешкольной комиссии.

2.5. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме протокола (свободная форма) и (или) оценочного акта (Приложение 1).

2.5.1. Протоколы / оценочные листы сдаются Комиссией на хранение директору школы.

2.5.2. Дата проведения мероприятий и проверок заносятся в журнал посещения родительского контроля (Приложение 2).

2.5.3. Протоколы / оценочные листы, журнал хранятся в Учреждении согласно номенклатуре дел.

2.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

2.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

2.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся с участием родителей

3.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом Учреждения для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

3.2. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в работе Комиссии, коллегиальности принятия решений, гласности.

3.3. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. В состав Комиссии входят не менее трех родителей (законных представителей) обучающихся разных классов, директор Учреждения, представитель Учреждения, ответственный за питание в Учреждении или представитель педагогического совета Учреждения.

3.4. Задачами Комиссии являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3.5. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в Учреждении организацию и качество питания обучающихся;
- получать от поваров, сотрудника Учреждения, ответственного за организацию питания обучающихся, информацию по организации питания, качества приготавливаемых блюд, по соблюдению санитарно-гигиенических норм, выполнению натуральных и стоимостных норм питания и т.п.
- проводить проверку работы пищеблока Учреждения не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;
- изменять План (график) мероприятий по объективным причинам;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

3.6. Комиссия обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

3.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

3.8. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

3.9. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации и качеству питания обучающихся в Учреждении.

4. Документарное обеспечение

4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания обучающихся формируются следующие документы:

- Положение о контроле качества питания обучающихся с участием родителей ОГКОУ «Кохомская КШИ»;
- Приказ директора Учреждения об утверждении Положения и создании Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся с участием родителей;
- График родительского контроля за организацией питания обучающихся;
- Протоколы / оценочные листы Комиссии;
- Журнал посещения родительского контроля;
- иные документы, образующиеся в ходе проведения родительского контроля за организацией питания обучающихся.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или издания его в новой редакции.

5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

5.3. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

Приложение №1
к Положению
о контроле качества питания обучающихся
с участием родителей ОГКОУ «Кохомская КШИ»

**Оценочный акт № _____
по контролю за организацией питания обучающихся**

(дата, время)

Цель проведения мероприятия: _____

Присутствовали члены Комиссии: _____

На момент проверки установлено: _____

Вывод Комиссии:

Подписи членов Комиссии: _____

М.П.

Приложение №2
к Положению
о контроле качества питания обучающихся
с участием родителей ОГКОУ «Кохомская КШИ»

**Журнал
посещения родительского контроля**

<i>№ п/п</i>	<i>Дата проведения мероприятия родительского контроля</i>	<i>ФИО членов Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся с участием родителей</i>	<i>Краткое содержание проведенного мероприятия</i>

**План работы
школьной комиссии по контролю качества питания обучающихся с
участием родителей на 2022-2023 учебный год**

<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Контроль за организацией питания в школе: охват учащихся питанием	ежемесячно	члены комиссии
Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню	ежедневно	члены комиссии
Проведение мониторинга отношения учащихся к организации горячего питания в школе: - анкетирование учащихся и родителей (законных представителей); -родительский рейд по качеству горячего питания	2 раза в год	члены комиссии
	ежемесячно	члены комиссии
Контроль за качеством питания: -температура блюд; -весовое соответствие блюд; -вкусовые качества готового блюда	ежемесячно	члены комиссии
Соблюдение санитарного состояния пищеблока	ежемесячно	члены комиссии
Соблюдение личной гигиены учащихся перед приемом пищи ежедневно члены комиссии	ежедневно	члены комиссии

Контроль за соблюдением норм личной гигиены работниками столовой	ежедневно	члены комиссии
Проверка соблюдения графика работы столовой	ежедневно	члены комиссии

График

посещения школьной столовой комиссией (родительский контроль) за организацией и качеством горячего питания обучающихся

<i>Дата/Период</i>	<i>Время – категория обучающихся</i>
18-20 число месяца	9.00 – 9.20 – начальное и среднее звено
10-14 число месяца	12.30 – 12.50 – начальное звено
24-28 число месяца	13.30 – 13.50 – среднее звено